

## Bewerber-Checkliste

---

Folgende Unterlagen sind in der Bewerbungsmappe abzugeben:

	Bewerbungsanschreiben
	tabellarischer <i>lückenloser</i> Lebenslauf (z. B. 01/2005 – 05/2006)
	1 Lichtbild
	Datenschutzblatt der Schule (siehe Anlage 1)
	Erklärung zur Erzieherausbildung (siehe Anlage 2)
	Ärztliches Attest zum Nachweis der gesundheitlichen Eignung (nicht älter als ein Monat) im Original
	Nachweis eines Arbeitgebers während der berufsbegleitenden Ausbildung
	<b>beglaubigte Kopie des Schulabschlusses</b> (Beglaubigung im Original!), d. h. Realschulabschluss oder gleichwertiger Bildungsabschluss (bei Hochschulreife/Fachhochschulreife Versetzungszeugnis von Klasse 10 nach 11 beilegen)

### UND (Zutreffendes beilegen)

	beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses der Fachoberschule für Gesundheit und Soziales – <i>wenn noch nicht vorliegend, dann beglaubigte Kopie der Halbjahresinformation beilegen</i>
	beglaubigte Kopie des Berufsabschlusses (für den Bildungsgang einschlägig), von mind. 2 Jahre Dauer (z. B. Sozialassistent) – <i>wenn noch nicht vorliegend, dann beglaubigte Kopie der Halbjahresinformation beilegen</i>
	beglaubigte Kopie eines anderen Berufsabschlusses und mind. 2jährige Berufstätigkeit in Vollzeit *
	beglaubigte Kopie eines anderen Berufsabschlusses, mind. 2jährige Ausbildung und mind. 1jährige Berufstätigkeit (Tätigkeit aus sozialpädagogischen Bereich) *
	einschlägige Berufstätigkeit von mindestens 7 Jahren in Vollzeitbeschäftigung *
	Nachweis der Berufstätigkeit ( <i>betrifft alle mit * gekennzeichneten Felder</i> ) (siehe Anlage 3 oder anderer Nachweis)
	<i>Zusätzlich:</i> Freiwilligendienst im sozialpädagogischen Bereich
	Erweitertes Führungszeugnis (Antragsformular wird nach Aufnahme in der Fachschule zugesandt) <i>wird von der Fachschule geprüft und vorn eingetragen</i>